

Procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 15/02/2019

L'assemblée générale ordinaire de notre association s'est tenue le vendredi 15/02/2019 - **Salle Ambroise CROIZAT** – 7 avenue de la Concorde à Vigneux-sur-Seine sur convocation de la Présidente.

Il a été établi une feuille d'émargement, signée par les membres présents en leur nom propre ou en tant que mandataire.

L'Assemblée se compose de tous les adhérents à jour de leur cotisation trois mois avant la date de l'Assemblée Générale. Les décisions sont prises à la majorité des membres présents ou représentés. Le vote par procuration est autorisé, chaque membre pouvant détenir au plus deux procurations – Titre II – Article 7.

L'Assemblée était présidée par Mme Catherine PIGEON, Présidente de l'association.

Le rôle de secrétaire de séance est tenu par Mme Isabelle BREGER.

Mme Véronique PERRET Trésorière régulièrement convoquée, était présente.

L'ensemble des documents a été adressé à chacun des membres en accompagnement des convocations comme le stipule l'article 7 – Titre II du statut.

1) Ouverture de l'AG et désignation des scrutateurs

La Présidente a déclaré la séance ouverte à 19h52 en précisant que le quorum était atteint avec 19 présents et 7 représentés, soit un total de 26 adhérents sur 39.

Tous les adhérents présents ont participé aux votes car leur date d'adhésion datait de plus de 3 mois (un seul adhérent a pris sa cotisation il y a moins de 3 mois, mais il n'était ni présent ni représenté).

Ginette NABORD et Martine GILABEL ont été désignées comme scrutateurs.

La Présidente a souhaité la bienvenue aux personnes présentes et les a remerciés.

L'ordre du jour a été rappelé par la Présidente :

1. Ouverture de l'AG et désignation des scrutateurs
2. Approbation du rapport moral et d'activités
3. Approbation du rapport financier 2018
4. Adoption du montant de la cotisation pour l'année 2019/2020
5. Adoption du montant de la cotisation 2019/2020 pour les initiateurs bénévoles
6. Adoption du budget prévisionnel 2019
7. Vote des représentants autorisés à effectuer des opérations sur le compte bancaire de l'association
8. Questions diverses

Seules peuvent être inscrites à l'ordre du jour et susceptibles de faire l'objet d'un vote, les questions adressées par écrit **avant le 01/02/2019 à la Présidente.**

2) Approbation du rapport moral et d'activités

Il a été fait lecture des différents rapports ; moral et activités par la présidente et financier par la Trésorière. Lors du débat qui a suivi, il a été rappelé par Didier – référent marches- que le début des échauffements était à 09h45.

La Présidente a mis aux votes, conformément à l'ordre du jour, le rapport moral et d'activités.

Ces derniers sont adoptés à l'unanimité.

3) Approbation du rapport financier

CF document annexe. La Présidente a mis aux votes, conformément à l'ordre du jour, le rapport financier.

Ce dernier est adopté à l'unanimité.

4) Adoption de la cotisation 2019/2020

Vote du maintien de la cotisation 2019/2020 à 100 euro.

Maintien voté à l'unanimité.

5) Adoption de la cotisation 2019/2020 pour les initiateurs bénévoles

Comme chaque année, la licence et la cotisation restent à la charge de l'association. Cette proposition est soumise aux votes de l'assemblée.

Proposition votée à l'unanimité.

6) Adoption du budget prévisionnel 2019

L'approbation du budget prévisionnel est adoptée à l'unanimité.

7) Vote des représentants autorisés à effectuer des opérations sur le compte bancaire de l'association

Seules sont autorisées la Présidente : Catherine PIGEON et la trésorière : Véronique PERRET.

Voté à l'unanimité.

8) Questions diverses et idées

Aucune question n'ayant été adressée par courrier la parole est donnée aux présents.

Présidente :

- dossier St Michel : ouvert à l'extérieur pour atteindre 25/26 participants
- Point sur le Tee-shirt. Il en reste 3 à vendre : 2 S et 1 XL.
- Difficulté de trouver un restaurant pour faire la fête en tenant compte des souhaits des adhérents (piste de danse, proximité et prix).
- Euronordicwalk : 3 participants à ce jour.
- Dossier subvention : reçu cette semaine après la date de retour au 30 janvier !

Secrétaire :

- gestion des dossiers d'inscription préparation individualisée en contrepartie d'un rendu de dossier complet et dans les temps. Rappel sur la responsabilité de l'adhérent, de la présidente et la secrétaire pour les validations des dossiers d'inscription.
- Renouvellement des mandats : secrétaire et trésorier prochaine AG 2020.

Trésorière :

- Retour sur l'erreur de la banque.

Référent marches :

- Samedi 13 avril envisagé pour la prochaine formation PSC1 (10 personnes).
- Formation continue des animateurs : Philippe en 2018.
- Nouveaux parcours en cours de reconnaissance.
- Rappel des horaires : échauffement à 9h45.
- Proposition kayak en juin (10 maximum, 5 euros par personne).
- Course d'orientation : nouveau parcours (en papillon) au Port aux cerises et pique-nique.

M. PERRET annonce qu'il arrêtera la mission de référent marches à la fin de la saison.

Animateur grande marche Philippe :

- Respect par les animateurs des possibilités, des envies des adhérents en regard de la sécurité.
- Maintien de la diversité des parcours, des échauffements, de l'intensité des séances ainsi que du contenu.
- Résumé du 1er semestre 2018 :
 - Départ d'un animateur pour raison de santé ; remerciement pour son implication et son attachement au groupe,
 - Séances hivernales ont été compliquées sur des chemins très inondés,
 - Grandes marches et la marche nocturne n'ont pas rassemblé un nombre satisfaisant de participants : nouvelle approche en octobre 2018 (suppression de la petite marche concomitante).
 - Intégration d'un nouvel animateur en septembre.
 - Remerciement pour l'investissement des animateurs (forum des associations, formation et intégration des nouveaux/nouvelles).
- Orientation de la saison 2019 vers plus d'endurance.
- Constatation de la progression dans l'effort et la confiance.
- Pas de proposition de longues sorties sur janvier et février où les conditions météo et l'aspect repas/pique-nique sont compliqués à gérer.
- Marches à la journée : les 30/03/2019 et 15/06/2019.
- Proposition d'une séance en soirée au printemps : abandonnée sur retour des présents à l'AG.
- Discussion sur l'organisation hors cadre club et pendant les vacances du printemps, d'une séance de MN animée par Kévin RICHARD, coach pro avec une participation de chacun : 2 sorties à organiser.
- marche Yvon
- 5 mai : balade des chênes d'antan : marche nordique 12 km - courses 10 et 21 km

Animateur Patrick :

- Retour sur la formation de juillet 2018
- Propositions pour 2019-2020 :
 - Diminuer les pauses pour augmenter le nombre de KM

- o discussion sur la création de 2 groupes de niveau

Animateur Bruno :

- tableau des présents : félicitations aux 3 premières pour leur assiduité.
- Proposition d'entraînement le dimanche matin pour entraînement soutenu pour amélioration de la technique, de la vitesse moyenne de chacun, sur 2 heures ou le soir en semaine.
- sondage sur personnes intéressées à venir.

Adhérents :

- Bon retour sur l'envoi des convocations aux marches par le site.
- discussion sur l'utilisation de vidéo de perfectionnement.

Fête de fin d'année : un samedi ; date à définir

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h51

Il est dressé le présent procès-verbal de la réunion signé par la Présidente et la Secrétaire.

La Présidente de séance
Catherine PIGEON



Le Secrétaire de séance

